

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нальчикский колледж легкой промышленности»

(ГБПОУ «НКЛП»)

Рассмотрено и принято
На заседании Педагогического совета
протокол № 2 «16» 09. 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
КУРАТОРОВ**

г. Нальчик 2018

Методическое объединение кураторов

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета 30.08.2018г.
Протокол №5

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «НЖЛП»
Меркушев ФИО
Приказ № ___ от ___ г.

1. Методическое объединение кураторов-структурное подразделение внутренней системы управления воспитательным процессом колледжа, координирующее научно-методическую и организационную работу кураторов учебных групп.

2. Основные задачи МО кураторов:

- Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в ученических группах.
- Повышение теоретического, научно-практического уровня подготовки кураторов по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы.
- Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности обучающихся.
- Овладение кураторами современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
- Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в ученических группах.
- Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов.

3. Функции методического объединения классных руководителей, кураторов:

- Организует изучение и освоение классными руководителями, кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей, кураторов и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта.
- Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания обучающихся.
- Координирует воспитательную деятельность кураторов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.
- Организует коллективное планирование воспитательной работы и коллективный анализ жизнедеятельности в ученических группах.
- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших классных руководителей, кураторов.

4. Методическое объединение кураторов ведет следующую документацию:

- Список членов методического объединения.
- Годовой план работы методического объединения.
- Протоколы заседаний.
- Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий.
- Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы.

5. Функциональные обязанности руководителя методического объединения кураторов:

Отвечает:

- За планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО.
- За своевременное составление документации и отчетности о работе объединения.

Организует:

- Взаимодействие кураторов-членов методического объединения между собой и другими подразделениями колледжа.
- Открытые мероприятия, конференции, заседания методического объединения в других формах, проверку выполнения рекомендаций МС.
- Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов.
- Консультации по вопросам воспитательной работы кураторов.
- Планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в ученических группах.
- Принимает участие в подготовке и проведении аттестации кураторов.

РУКОВОДИТЕЛЬ МО ОТВЕЧАЕТ ЗА:

- Соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- становление и развитие системы воспитательной работы;
- выполнение кураторами их функциональных обязанностей;
- повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- совершенствование психолого-педагогической подготовки кураторами.