

Принято на заседании  
Совета учреждения  
протокол №1  
от «18» мая 2018 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. директора ГБПОУ «НКЛП»  
*Текуева Н.И.*  
Текуева Н.И.  
приказ №58  
от «18» мая 2018 г.

## Положение

### **об обучении по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нальчикский колледж легкой промышленности»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальным учебным планам и индивидуальным учебным графикам (индивидуальным графикам обучения).

1.2. Индивидуальный учебный план направления подготовки (специальности) и индивидуальный график обучения по направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования разрабатываются государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Нальчикский колледж легкой промышленности» (далее Колледж) в полном соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки (специальностям), с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студентов.

Организация обучения студентов по индивидуальному учебному плану и индивидуальному учебному графику позволяет реализовать в Колледже право обучения студентов по сокращенным и ускоренным образовательным программам.

1.3. Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке студента по избранной им специальности или направления подготовки, опираясь на его уровень образования и способности. При этом в индивидуальном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований ФГОС СПО.

1.4. Индивидуальный учебный график (индивидуальный график обучения) создает условия освоения части основной образовательной программы среднего профессионального образования за другой срок обучения по сравнению со сроком, предусмотренным основным учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.5. Для прохождения аттестационных испытаний (экзаменов и зачетов) студенту выдается зачетно-экзаменационный лист (направление) с пометкой «по индивидуальному плану (графику)». В основной экзаменационной ведомости группы напротив фамилии студента делается запись «по индивидуальному плану (графику)».

1.6. В определенных ситуациях (при обучении по сокращенным образовательным программам, переводе студентов и т.п.) в случае необходимости организуется процедура перезачета и переаттестации дисциплин.

1.7. Студентам, обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план или индивидуальный график обучения, назначается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана и/или индивидуального графика обучения в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нальчикский колледж легкой промышленности».

## **2. Порядок перевода студентов и организация обучения по индивидуальным учебным планам**

2.1. На индивидуальный учебный план могут быть переведены лица:

- принятые для обучения по сокращенным образовательным программам;
- принятые для обучения на полный срок и переведенные после аттестации на ускоренную основную образовательную программу;
- принятые для параллельного обучения по двум основным образовательным программам среднего профессионального образования;
- изъявившие желание для параллельного получения дополнительной квалификации в соответствии с лицензией на контрактной основе;
- обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и совмещающие учебу в Колледже с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к избранной специальности, и осуществляемой согласно договору с организацией-работодателем.

2.2. Право обучения по индивидуальным учебным планам при полном сроке обучения предоставляется студентам с первого курса.

2.3. При переводе на индивидуальный учебный план студент, обучающийся с оплатой стоимости обучения на договорной основе, заключает дополнительное соглашение к основному договору.

2.4. Перевод студента на индивидуальный учебный план оформляется приказом по Колледжу, который издается после утверждения заместителем директора по учебной работе индивидуального учебного плана и заключения дополнительного соглашения (для студентов, обучающихся на контрактной основе).

2.5. Переведенные на индивидуальные учебные планы студенты обязаны выполнять программные требования дисциплин согласно графику учебного процесса, в т.ч. все выполнить курсовые проекты (работы), установленные учебным планом

соответствующего направления подготовки (специальности); обязаны пройти учебную и производственную практики; сдать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов, а также пройти на общих основаниях итоговую государственную аттестацию.

2.6. Индивидуальный учебный план обучения освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. При невыполнении студентом индивидуального учебного плана он приказом по колледжу переводится на обучение по действующему учебному плану направления подготовки (специальности) со сроком обучения в соответствии с ФГОС СПО.

### **3. Составление и порядок разработки индивидуальных учебных планов**

3.1. Колледж согласно законодательству Российской Федерации самостоятельно разрабатывает и утверждает учебный план по конкретной форме обучения и график учебного процесса.

3.2. Нормативный срок освоения студентом основной образовательной программы среднего профессионального образования установлен ФГОС СПО для очной формы обучения и включает время, отводимое на теоретическое обучение, практики, сессии, подготовку квалификационной работы, каникулы. Срок освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования для других форм обучения устанавливается Колледжем при условии обеспечения обязательного освоения обучающимися полного объема часов теоретического обучения, отводимого на освоение дисциплин основной образовательной программы и устанавливаемого ФГОС СПО, а также практик.

3.3. Учебные планы направления подготовки (специальности) разрабатываются Колледжем на основе ФГОС среднего профессионального образования, а также примерных учебных планов соответствующего направления подготовки (специальности).

3.4. Учебный план направления подготовки (специальности) должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента;
- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала учреждения.

Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени студента;

- план учебного процесса, включающий в себя перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного и итогового контроля и итоговой аттестации.

3.5. Индивидуальный учебный план обучения студента разрабатывается заведующим отделением на основе основного учебного плана направления подготовки (специальности) с учетом сроков обучения, а также способностей студента, обеспеченности научным руководством и необходимой лабораторно-экспериментальной базой.

Индивидуальный учебный план составляется на весь период обучения и должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачеты), включая учебные и производственные практики, курсовые проекты (работы), выполнение итоговой государственной аттестации.

3.6. Для студента, переведенного на индивидуальный учебный план, может быть установлен индивидуальный график обучения, отличающийся от действующего графика учебного процесса по данному направлению подготовки (специальности).

3.7. Индивидуальные учебные планы оформляются в трех экземплярах, один из которых хранится в учебной части, другой - в методическом кабинете Колледжа, третий – у заведующего отделением. В учебной части ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в котором записываются Ф.И.О. студента, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана.

#### **4. Порядок перевода студентов и организация обучения по индивидуальным графикам обучения**

4.1. На индивидуальный график обучения могут быть переведены студенты:

- обучающиеся по индивидуальному учебному плану;
- переведенные в Колледж для продолжения обучения из другого учебного заведения, если по итогам аттестации студента выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах;
- переведенные с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую (со специальности на специальность, с направления на специальность, со специальности на направление, с направления на направление) внутри Колледжа - для ликвидации разницы в учебных планах;
- обучающиеся на контрактной основе с оплатой стоимости обучения при повторном поступлении на бюджетную форму обучения - для ликвидации разницы в учебных планах;
- имеющие детей в возрасте до трех лет;
- нуждающиеся в длительном лечении или инвалиды при условии невозможности посещения занятий - по заключению врачебной комиссии;

- по семейным обстоятельствам - при представлении соответствующих документов;
- по производственной необходимости (для обучающихся по заочной и очно-заочной формам) - при представлении соответствующих документов;
- обучающиеся иностранные граждане;
- выступающие в составе сборных команд Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и республиканского уровней - по представлению руководителя физического воспитания Колледжа или Министерства по физической культуре, спорту и туризму Кабардино-Балкарской Республики.

Имеющие трудности в освоении отдельных учебных дисциплин и выполнении отдельных видов учебной работы – по решению ученого совета Учреждения и согласованию с методическим Советом Колледжа.

4.2. Индивидуальный учебный график составляется, как правило, на учебный семестр или год (два семестра).

4.3. Вопрос о переводе студента на индивидуальный график обучения рассматривается по заявлению студента с представлением подтверждающих документов и ходатайств в учебную часть.

Решение о возможности обучения студента по индивидуальному графику обучения принимается ученым советом Учреждения с учетом итогов промежуточной аттестации и оформляется локальным актом. Индивидуальный график обучения составляется учебной частью, согласовывается с методическим Советом Колледжа и утверждается заместителем директора по учебной работе и по представлению заведующего отделением.

Студент, переходящий на индивидуальный график обучения с измененным сроком освоения основной образовательной программы и обучающийся с оплатой стоимости обучения на договорной основе, заключает дополнительное соглашение к основному договору.

4.4. Индивидуальный график обучения регулирует порядок освоения за избранный срок (семестр, учебный год) все формы учебной работы, предусмотренной основным учебным планом. При этом в семестр не может быть освоено учебной работы, предусмотренной более чем за два семестра основного учебного плана, а за учебный год (два семестра) соответственно учебной нагрузки более чем четырех семестров основного учебного плана. При сдаче академической разницы возможно составление индивидуального графика обучения, объединяющего учебные работы разных семестров и курсов обучения.

4.5. Индивидуальный график обучения освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом, но не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

4.6. Студент, обучающийся по индивидуальному учебному графику, при промежуточной аттестации сдает в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачетов.

4.7. Контроль над выполнением индивидуального графика обучения студента осуществляет заведующий отделением. По результатам выполнения индивидуального графика обучения заместитель директора по учебной работе принимает решение о возможности его продления на следующий учебный год (семестр).

4.8. При выполнении индивидуального графика обучения соответствующего курса студент по представлению заведующего отделением приказом по Колледжу переводится на следующий курс.

4.9. В случае невыполнения индивидуального графика обучения распоряжением по отделению студент переводится на действующий график учебного процесса соответствующего направления подготовки (специальности).

4.10. Индивидуальный график обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заведующего отделением, другой выдается на руки студенту. В учебной части ведется журнал регистрации индивидуальных графиков обучения, в котором записываются Ф.И.О. студента, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному графику. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного графика.