

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Нальчикский колледж легкой промышленности»

Рассмотрено на заседании

Совета учреждения

Протокол № 1 от «29» 09 2020г.

Согласовано председатель профсоюзного  
комитета ГБПОУ «НКЛП»

Тлехураев З.А.

Протокол № 6 от «30» сентября г.

Рассмотрено Студенческим советом

Протокол № 1 от «08» 09, 2020г.

«Утверждаю»

и.о. директором

Текуева Н.И.



## Порядок

зачета результатов освоения учащимися учебных предметов,  
курсов, дисциплин (модулей), дополнительных  
образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность

Нальчик, 2020 г.

Настоящий Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее -порядок ) ГБПОУ «Нальчикский колледж легкой промышленности» разработано на основании следующих нормативных документов:

**Федеральных законов:**

1. От 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
2. От 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»
3. От 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
4. от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статей 34, 44,45)

**Постановления Правительства Российской Федерации**

5. от 05.08.2015г. №796 «Об утверждении правил принятия комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и осуществляющей деятельность на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, решения о допуске или недопуске лиц, имевших судимость, к педагогической деятельности, предпринимательской деятельности и (или) трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско- юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, а также формы этого решения»

**Приказов Минобрнауки России:**

6. От 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
7. От 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования
8. От 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказание им при этом необходимой помощи»
9. Приказа МОН РФ от 01.07.2013 года №499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГОС СПО)

- Устава Колледжа.

1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для студентов:

- студентов по программам, реализуемым в сетевой форме;
- студентов по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри колледжа; изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2. Студентам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по:

- Общим гуманитарным и социально-экономическим циклам;
  - Математическим и общим естественнонаучным циклам;
  - Профессиональным циклам;
  - Учебной практике;
  - Производственной практике (по профилю специальности).
3. Освоение студентом учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
4. Зачет результатов освоения студентом учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
5. Зачет результатов освоения студентом учебных предметов по программам среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
- эти предметы входят в учебные планы ГБПОУ «НКЛП»;
  - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ГБПОУ «НКЛП»;
  - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ГБПОУ «НКЛП»;
  - эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
  - эти предметы не выбраны студентом для государственной итоговой аттестации.
7. Зачет результатов освоения студентом любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.
8. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель студента и студент, достигший возраста 18 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:
- Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. студента в заявлении законного представителя);
  - название предмета (предметов);
- « курс изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
  - объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
  - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
  - отметка (отметки) студента по результатам итогового или промежуточного контроля; - дата;
  - подпись.
- при подаче заявления законный представитель студента предъявляет документ, подтверждающий статус.
10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов); курс;
  - объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
  - форма (формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- «отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор ГБПОУ «НКЛП» принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения студентом заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения студентом заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор ГБПОУ «НКЛП» издает приказ о зачете результатов освоения студентом заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения студентом заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана УЧРЕЖДЕНИЯ. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ГБПОУ «НКЛП».

Директору ГБПОУ «НКЛП»

(ФИО)

От студента группы

(ФИО)

Заявление

Прошу зачесть мне \_\_\_\_\_, студенту \_\_\_\_\_ курса,  
специальности \_\_\_\_\_ (наименование)  
следующие предметы, изученные в организации, имеющей юридический адрес  
\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка)

- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Диплом прилагается «\_\_» 20

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_ г.Нальчик

**«О зачете результатов освоения»**

В соответствии с п.7 4.1 ст. 34 «Основные права студентов и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом УЧРЕЖДЕНИЯ, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачесть студенту 3 курса, группы № 14 КМ Ф.И. за 2й и 3 й курс с отметками «5» (отлично).
2. Куратору группы КМ-3 Ф.И.О. до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

## Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

ДИРЕКТОР \_\_\_\_\_

Н.И. ТЕКУЕВА

С приказом ознакомлены: